Maaike Kruijk
LOGOPEDIE

Veilingstraat 125
3521 BE Utrecht
06-18805076
maaike.kruijk.logopedie@gmail.com

Aan de ouder(s) van:

Welkom bij Maaike Kruijk Logopedie. Hierbij de praktijkregels zoals die binnen deze praktijk gehanteerd worden.

Wet op Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP)
Binnen de praktijk gelden de regels van de WGBO en de WBP. De WGBO beschrijft de rechten en plichten van patiënten in de zorg. Naast rechten hebben patiënten ook plichten: ze moeten de zorgverlener goed, eerlijk en volledig op de hoogte stellen van hun problematiek. De WBP beschermt persoonlijke gegevens en bepaalt o.a. dat u aan de logopedist toestemming moet geven voor het opvragen en doorgeven van informatie aan derden , die voor de behandeling noodzakelijk is. Door ondertekening van deze overeenkomst geeft u toestemming hiervoor aan de logopedist. Deze gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

Bereikbaarheid en openingstijden
Voor het maken en afzeggen van afspraken is de praktijk telefonisch of per e-mail bereikbaar. U kunt ook een bericht achterlaten op de voicemail. Openingstijden van de praktijk zijn maandag t/m vrijdag 8.15-17.00 uur.

Verwijzing
U heeft voor de logopedist in de meeste situaties een verwijsbrief nodig van de huisarts, specialist of tandarts.

Vergoeding
De basisverzekering dekt, afhankelijk van uw zorgverzekeraar, de logopedische behandeling. Kijk in de polisvoorwaarden voor de dekking van uw eigen zorgverzekeraar. Vanaf 18 jaar betaalt u (mogelijk) een deel van de behandeling zelf via het eigen risico.

Behandeling
De eerste afspraak bij de logopedist is een intakegesprek. Daarna start er een uitgebreid onderzoek van één of meer sessies en wordt er een diagnose gesteld. Aan de hand daarvan wordt beslist of behandeling noodzakelijk is. Vervolgens wordt er een behandelplan opgesteld. De behandeling duurt 25-30 minuten en vindt meestal één keer per week plaats. Het aantal behandelsessies is per klacht en individu verschillend. Dit alles gaat in overleg met de cliënt en/of de ouders/voogd. Indien nodig kan de behandeling bij de cliënt aan huis plaats vinden (op medische indicatie).

Afzeggen
De behandelingen vinden plaats volgens afspraak. Geplande afspraken kunnen kosteloos worden afgezegd als dit 24 uur van tevoren wordt gedaan. Te laat afgezegde afspraken (ongeacht de reden) worden bij u persoonlijk in rekening gebracht en worden niet door de zorgverzekeraar vergoed.

Privacy
De logopedist neemt kennis van feiten en informatie van vertrouwelijke aard. Binnen de logopediepraktijk wordt zorgvuldig omgegaan met deze informatie. Zie hiervoor het privacyreglement op de website of in de praktijk.

Bewaartermijnen patiëntengegevens
In de praktijk worden tijdens de behandeling gegevens verzameld over iedere cliënt. Deze gegevens worden verplicht gedurende 15 jaar bewaard. Daarna zullen zij vernietigd worden.

WID controle
De logopedist is verplicht om uw WID (wettelijk identificatie document) te controleren. Tijdens de intake zal de logopedist hierom vragen.

Klachtenregeling
Het klachtenrecht voor cliënten is vastgelegd in de Wet Klachtenrecht Cliënten Zorgsector. Het klachtenrecht van de NVLF (Nederlandse Vereniging Logopedie en Foniatrie) is hieraan verbonden en na te lezen op de site: www.nvlf.nl.

Klanttevredenheidsonderzoek
In de praktijk wordt gebruik gemaakt van een klanttevredenheidsonderzoek. Na afloop van de behandeling kunt u hiervoor een uitnodiging krijgen per email.